

CHECKLISTA SÄTTA TRYGGHETSLARM

Namn på omsorgstagare och datum _____

- Kolla så att alla delar är med:
 - Larm (antenn, strömkabel, ETH kabel) förstärkningsantenn
 - Larmknapp
 - Verktyg
 - Nyckelgömmor (höger & vänster)
 - 2 st nyckelkvittenser
 - Kontaktuppgiftspapper
- Sätt larmen vid ett fönster eller i ETH (Wexnet uttag) Ring larmsamordnarna
- Programmera in larmknappen, kontrollera GSM värdet, minst 13, helst över 20, om inte sätt förstärkningsantenn
- Låt omsorgstagaren provlarma från larmknappen
- Kolla med larmcentralen att namn, adress och telefonnummer stämmer
- Sätt upp nyckelgömmen med omsorgstagarens nyckel i
Om ingen nyckel lämnas, **installera inget larm!**
- Gå igenom personuppgifterna:
 - Skriv in låsnumret
 - Lägg till anhöriga eller annan kontakt.
- Fyll i 2 ex av nyckelkvittensen, en till omsorgstagaren, en till hemvården
- Skriv i Procapita (händelse av betydelse) att larm och nyckelgömma är uppsatt och i kontaktuppgifter (placering av nyckelgömma/portkod/tagg med mera)
- I Life Care skrivs meddelande till Larmsamordnare: Installation hos namn, gömmans uppsättningsplats. Till Digitala lås och din enhet skrivs att nyckelgömmen är installerad samt numret på låset.
- Signera detta papper och lämna/sätt in nyckelkvittensen i rätt pärm eller den rutinen som finns på din enhet.

Kvittens på allt ovan är utfört:
