

Utprovning av inkontinenshjälpmedel

Stöd till förskrivande sjuksköterska i Växjö kommun

Bakgrund och syfte

Arbetsättet syftar till att säkerställa att alla patienter som har förskrivna inkontinenshjälpmedel från Växjö kommun får individuellt utprovade inkontinenshjälpmedel som stödjer individen för ett tryggt och självständigt liv.

Organisation och roller

I samråd med enhetschef utses inkontinensansvarig undersköterska – minst en per avdelning eller område.

Uppstartsmöte genomförs med sjuksköterska och inkontinensansvarig undersköterska för inspiration och gemensam riktning.

Vid behov av stöttning tas kontakt med inkontinensansvariga för Växjö kommun.

Inför utprovning

Sjuksköterska sammanställer en lista över patienter med förskrivna inkontinenshjälpmedel från hemsjukvården.

Inkontinensansvarig väljer vilka patienter de vill börja med och meddelar sjuksköterska via LifeCare.

Mål för särskilt boende: 1 patient / avdelning / vecka

Mål för ordinärt boende: 1 patient / område / vecka

Inkontinensansvarig fyller i mallen "Hjälpverktyg för utprovning av inkontinensskydd" hemma hos patienten. Denna mall används för att hitta rätt inkontinensskydd.

Vid större läckagemätningar informerar ombuden kollegor, inklusive nattpersonal, om att mätningar ska utföras.

OBS! Vägning av inkontinensskydd behöver inte göras på alla patienter utan endast där det är problem att hitta passande inkontinenshjälpmedel

Efter utprovning

Sjuksköterska går igenom blanketten tillsammans med inkontinensansvarig.

Bedömning görs om rätt inkontinensskydd är förskrivet.

Sjuksköterska uppdaterar Appva, IVP och gör journalanteckning.

Inkontinensansvarig uppdaterar omvårdnadskort som placeras i badrum, pärm eller på insidan av läkemedelsdörren i samråd med patienten.

Beställning av produktprover

Produktprover kan beställas direkt från de leverantörer som är upphandlade inom vår verksamhet. Varje företag erbjuder möjligheten att beställa kostnadsfria produktprover samt tillhörande informationsmaterial.